Рассмотрено «Утверждаю»

на заседании педагогического совета Директор МБОУ «СОШ №2г. Красноармейска»

Протокол №1от30.08.2013г.

 Куликова Н. Л.

 Приказ № от 30.08.2013г.

 **Положение**

 **о системе оценок, формах, порядке текущей и промежуточной**

 **аттестации и переводе обучающихся в следующий класс**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

 1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

 1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

\* установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов (а на период их отсутствия нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах.

\* контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения предметов.

 1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, потемное оценивание результатов их учебы.

 1.5. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой потриместровое оценивание результатов их учебы.

 Промежуточная аттестация проводится во 2-11-х классах по всем учебным предметам - по триместрам;

 **2. Текущая аттестация обучающихся**

 2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

 2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

 2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.

 2.4 Письменные и устные ответы обучающихся в ходе текущей аттестации оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

 2.5 Учитель обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить оценку в классный журнал .

 2.6. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

 а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

 б) отметки за сочинения в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

 2.7.Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам (на дому) аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

 2.8. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

 **3. Промежуточная аттестация обучающихся.**

 3.1. Отметка обучающихся за триместр выставляется на основе результатов письменных и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

 3.2. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» в редакции Федерального Закона от 13.01.96 № 12-ФЗ (ст. 15, п.3 «Общие требования к организации образовательного процесса») и с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении осуществляется одна из форм промежуточной аттестации обучающихся – итоговый контроль в переводных классах всех ступеней обучения, т.е. во 2-х – 4-х, 5-х-8-х, 10 классах.

 На итоговый контроль в каждом классе выносятся учебные предметы, которые определяются педагогическим советом в соответствии с профилем класса или задачами внутришкольного контроля.

 Итоговый контроль в переводных классах может быть осуществлен в следующих формах: собеседование, тестирование, реферат, зачет, письменная контрольная работа по единым текстам, разработанным общеобразовательным учреждением.

 Итоговый контроль в переводных классах осуществляется на основе требований государственных образовательных программ, государственных стандартов и критериев оценки соответствия знаний обучающихся учебной программе данного года обучения, Устава общеобразовательного учреждения.

 3.3. Триместровые и годовые отметки выставляются по всем предметам учебного плана за два дня до начала каникул. Годовые отметки в выпускных классах выставляются до педагогического совета «О допуске обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации».

 3.4 Обучащийся, получивший годовую отметку «2» по одному предмету переводится в следующий класс условно.

 В течение   лета неуспеваемость   по   данному   предмету ликвидируется в форме зачёта. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

 3.5 Обучающийся, получивший годовую отметку «2» по двум и более предметам остается на повторный курс обучение в том же классе. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

 3.6 Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги годовой аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворенных результатов учебного года- в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

3.4. Орган управления общеобразовательным учреждением (педсовет) принимает решение о переводе обучающегося (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения или переведенных условно).

Приказом по общеобразовательному учреждению утверждается решение педсовета о переводе обучающихся, при этом указывается их списочный состав.